



**Medicamus Spoedpost B.V.
te
Harderwijk**

Jaarrekening 2025

Harderwijk, 14 april 2026

Inhoudsopgave

	<u>Blz.</u>
JAARVERSLAG VAN DE DIRECTIE	3
ONDERTEKENING EN VASTSTELLING JAARREKENING	6
JAARREKENING 2025	
Balans per 31 december 2025	7
Resultatenrekening over 2025	8
Toelichtingen	
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
Toelichting op de balans per 31 december 2025	12
Toelichting op de resultatenrekening over 2025	17
WNT	23
OVERIGE GEGEVENS	
CONTROLEVERKLARING	
Bijlage vaste activa	29

JAARVERSLAG VAN DE DIRECTIE

Medicamus Spoedpost B.V.

De missie van Medicamus

Wij willen de bezieling in de huisartsenzorg behouden. Dit doen we door huisartsen zo te faciliteren en ondersteunen dat zij met plezier en bezieling hun werk kunnen doen. Medicamus Spoedpost draagt hieraan bij door het faciliteren van spoedzorg tijdens avonden, nachten en weekenden en op feestdagen.

Voorwoord

2025 was het jaar waarin we met elkaar verder hebben gebouwd aan ons zelfcoördinerend team. De seniors, (leidinggevend) triagisten en op de piekmomenten een regiearts zorgen er met elkaar voor dat er aandacht is voor elkaar, dat processen goed lopen en dat de huisartsenpost een fijne plek is om te werken. Een plek waar patiënten die tijdens de avonden, nachten, weekenden en feestdagen (ANW) acuut zorg nodig hebben goede zorg ontvangen door de juiste persoon, voor die patiënt op dat moment. Een plek waar huisartsen, eerstelijnsverpleegkundigen, chauffeur en triagisten steeds meer en beter samen werken met elkaar, maar ook met de acute wijkverpleging, de spoedeisende hulp, de GGZ, de ambulancezorg en andere ketenpartners. We zijn trots op ons team en de stappen die in 2025 weer zijn gezet om deze mooie, belangrijke zorg te kunnen borgen naar de toekomst toe.

De organisatie

Medicamus Spoedpost B.V. is één van de besloten vennootschappen van Medicamus. Medicamus is de regionale huisartsenorganisatie (RHO) op de Noordwest Veluwe en Zeewolde. Alle huisartsen in Harderwijk, Ermelo, Putten, Elspeet, Uddel, Garderen, Nunspeet en Zeewolde zijn aangesloten. De RHO bestaat uit de volgende onderdelen:

- Huisartsen Coöperatie Medicamus U.A.
- Medicamus Holding B.V.
- Medicamus Spoedpost B.V.
- Medicamus Zorg B.V.
- Medicamus Facilitair B.V.
- Prakticamus B.V.

De missie van Medicamus

Wij willen de bezieling in de huisartsenzorg behouden. Dit doen we door huisartsen zo te faciliteren en ondersteunen dat zij met plezier en bezieling hun werk kunnen doen. Medicamus Spoedpost draagt hieraan bij door het faciliteren van spoedzorg tijdens avonden, nachten en weekenden en op feestdagen.

Realisatie van doelstellingen

Spoed is spoed

Om de acute huisartsenzorg tijdens de ANW naar de toekomst toe te kunnen blijven borgen is in 2025 het project spoed is spoed uitgevoerd. Streven hierbij was om alleen patiënten met een U1, U2 en bepaalde gevallen een U3 urgentie op de huisartsenspoedpost te zien of te bezoeken.

In het kader van dit project zijn regieartsen, geworven, geschoold en vanaf 1 april 2025 op piekmomenten ingezet en zijn de triagisten extra getraind in o.a. gesprekstechnieken. De inzet van de regieartsen is door zowel de regieartsen zelf als de triagisten, maar ook door de consult- en visite-artsen als zeer prettig ervaren. Doordat de regieartsen ook de autorisaties en de overleggen met de triagisten doen, brengt dit rust.

Om meer bekendheid aan het project te geven, maar ook om goed uit te leggen wat het inhoudt en waarom we dit doen is een podcast “Aan tafel met Medicamus” over het onderwerp spoed is spoed opgenomen en online gezet.

Doelstelling van spoed is spoed was een vermindering van 3% van het aantal telefoontjes dat resulteert in een consult of visite. Uiteindelijk is dit percentage in 2025 ten opzichte van 2024 met 6% gedaald. De grootste verandering is te zien in de U4 urgenties. In 2024 resulteerde 60% van de telefoontjes met een U4 urgentie in een consult op de huisartsenspoedpost. In 2025 is dit gedaald naar 38%. Boven verwachting.

Zelfverwijzers

Om het aantal zelfverwijzers op de huisartsenspoedpost terug te dringen is op 1 juni 2025 gestart met digitale zelftriage (Moet Ik Naar De Dokter) via een QR code, die aanlopers bij binnenkomst kunnen scannen en invullen.

Zorgcoördinatie

Voor zorgcoördinatie is onze regio, Noordwest Veluwe en Zeewolde, een van de vier subregio's van het Regionaal overleg Acute Zorg (ROAZ) Zwolle. Eind 2025 is het transformatieplan Zorgcoördinatie van deze ROAZ regio goedgekeurd. Dit plan bestaat uit een regionaal deel en vier subregionale plannen, waarvan ons plan er één is. Met de goedkeuring van het plan is een bedrag van Euro 1.593.000 voor onze subregio beschikbaar gekomen voor de implementatie van zorgcoördinatie. Uitbetaling van dit bedrag gebeurt in fases aan de hand van het behalen van geformuleerde KPI's. Medicamus Spoedpost B.V. is kassier voor de transformatiegelden. Mariëlle Bothof, directeur-bestuurder van Medicamus, is voorzitter van de subregionale stuurgroep zorg coördinatie en deelnemer van de regionale stuurgroep op ROAZ niveau.

Vooruitlopend op de goedkeuring van het transformatieplan zijn in 2025 twee projectleiders gestart voor de implementatie. Een voor de verdere ontwikkeling van het coördinatiepunt vervolgzorg en één voor de implementatie van de punten van het transformatieplan m.b.t. de coördinatie van zorg voor patiënten met een niet-levensbedreigende acute zorgvraag in de ANW.

Samen met de ketenpartners is besloten de digitaliseringsonderwerpen uit zorgcoördinatie (moet spoed beschikbaar en LPZ) samen met de digitaliseringsdoelen uit het IZA regioplan onder te brengen bij een kerngroep digitalisering onder Gezond Veluwe.

Verder zijn we in 2025 gestart met de inzet van acute wijkverpleging in de nacht vanaf de huisartsenspoedpost en zijn de zorgpaden “Meekijkconsult” en “röntgenaanvragen bij kinderen” ontwikkeld en geïmplementeerd. In 2025 zijn 30 visites door de wijkverpleging uitgevoerd, waarmee huisartsensites zijn voorkomen. De eerste resultaten van het meekijkconsult door de SEH op de huisartsenspoedpost zijn hoopgevend. Met de eerste 31 meekijkconsulten zijn 27 doorverwijzingen naar de SEH voorkomen.

Tariefsaanpassing

Vanwege de meer dan verwachte afname van het aantal consulten en visites is in september 2025, in overleg en met goedkeuring van Zilveren Kruis en Menzis, een tariefsaanpassing bij de NZa aangevraagd. Deze tariefsaanpassing is ingegaan op 1 oktober 2025.

Kwaliteit

Medicamus Spoedpost B.V. is NEN7510 en HKZ gecertificeerd.

Wet DBA

De handhaving van de wet DBA met dreigende terugvorderingen en boetes heeft de gemoederen flink beziggehouden in 2025. In goed overleg met het coöperatiebestuur en de raad van commissarissen is besloten alle waarnemers en huisartsen in loondienst een aanbod te doen om per 1 januari 2026 bij Medicamus Spoedpost in loondienst te komen. Naar verwachting zullen tien huisartsen van deze mogelijkheid gebruik maken.

Continuïteit

Om te zorgen dat we acute zorg kunnen blijven bieden aan de patiënten die dit echt nodig hebben, zetten we vol in op spoed is spoed en digitale zelftriage, maar ook op het binden, boeien en behouden van medewerkers, samenwerking met ketenpartners, en brede triage. Verbinding, één van onze kernwaarden, is hierbij cruciaal. Grootste risico voor de continuïteit is ons inziens de onzekerheid rondom de wet DBA.

Vooruitblik

We hebben ons voorgenomen in 2026 de goede verhalen te vertellen en zo binnen de organisatie en onze eigen achterban via verhalen mensen mee te nemen in wat we doen en wat dat voor hen kan betekenen.

De acute zorgverbeteraars, opgeleid als lean green belt, zetten we meer en op een eerder moment in verbetertrajecten en projecten in, zodat optimaal gebruik gemaakt kan worden van hun kennis en ervaring.

De uitwerking van de planvorming en de implementatie van zorgcoördinatie zullen ook in 2026 onze aandacht blijven vragen. Met onze ketenpartners zullen we verder van gedachten wisselen en mogelijkheden onderzoeken voor verdere integratie van de spoedzorg. Samen met de huisartsen die begin 2026 bij Medicamus Spoedpost in dienst komen gaan we onderzoeken hoe we de flexibele schil voor de huisartsenspoedpost naar de toekomst het beste vorm kunnen geven en zo kunnen inrichten dat deze ook een oplossing biedt voor de dagpraktijken.

Ook in 2026 zetten we ons ervoor in om huisartsenspoedzorg tijdens de ANW te faciliteren en de continuïteit van deze zorg te borgen voor patiënten die acuut zorg nodig hebben.

Resultaten 2025

Verrichtingen

In 2025 was het aantal gedeclareerde verrichtingen op de huisartsenspoedpost in Harderwijk vergelijkbaar aan het aantal in 2024, tegen de verwachting in en dankzij een grote vraag in november en december, maar de toename betreft uitsluitend de (telefonische) triageconsulten met een vast tarief van € 35.

- Consulten:	19.889	(2024:	21.908)
- Visites:	2.439	(2024:	2.663)
- Triageconsulten:	20.180	(2024:	16.311)
	<u>42.508</u>	(2024:	<u>40.882)</u>

Financieel

Financieel heeft dit geleid tot:

- een positief resultaat van:	€ 326.187
- hiervan wordt verrekend in de tarieven van 2027:	€ 257.371
- en toegevoegd aan de Reserve Aanvaardbare Kosten (RAK):	€ 57.461
- en te betalen aan Vennootschapsbelasting (zie hierna):	€ 11.356

Vennootschapsbelasting

Over het resultaat na verrekening in tarieven is sinds 2022 vennootschapsbelasting verschuldigd.

Dit is voor 2025 als volgt te berekenen:

Exploitatiesaldo na verrekening	€ 68.817
Af: Investeringsafrek	€ 46.423 x 28% => € 12.998
Bij: Beperkt aftrekbare kosten	€ 14.906 x 26,5% => € 3.950
Belastbaar bedrag	<u>€ 59.768</u>
Te betalen vennootschapsbelasting, 19%	€ 11.356
Reeds voldaan op voorlopige aanslag	€ 19.278
Nog te voldoen per ultimo boekjaar	<u><u>€ -7.922</u></u>

We zien kansen en uitdagingen genoeg die we graag pakken/aangaan!

Harderwijk, 14 april 2026

Mariëlle Bothof-Markus, directeur-bestuurder

Mirjam Broekhuizen, directeur-bestuurder

Alwin Mulder, directeur-bestuurder

BALANS PER 31 DECEMBER 2025
in hele euro's

	31-12-2025	31-12-2024
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	<u>113.772</u>	<u>81.167</u>
	113.772	81.167
Vlottende activa		
Vorderingen	687.597	459.733
Overlopende activa	185.271	49.256
Liquide middelen	<u>759.339</u>	<u>1.109.637</u>
	1.632.207	1.618.626
TOTAAL ACTIVA	<u>1.745.978</u>	<u>1.699.793</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	18.000	18.000
Reserve aanvaardbare kosten	537.208	479.735
Overige voorzieningen	32.358	
Te verrekenen in tarieven	400.714	486.993
Kortlopende schulden		
Kortlopende schulden	717.222	648.879
Overlopende passiva	<u>40.476</u>	<u>66.186</u>
	757.698	715.064
TOTAAL PASSIVA	<u>1.745.978</u>	<u>1.699.793</u>

RESULTATENREKENING JAAR 2025

in hele euro's

	<i>Jaar 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Jaar 2024</i>
Bedrijfsopbrengsten			
Gedeclareerde opbrengst verrichtingen	5.431.032	5.160.996	5.093.059
Overige opbrengsten	63.142	29.667	66.035
Gemiste opbrengsten/oninbaar	<u>1.855-</u>	<u>-</u>	<u>10.508-</u>
Som der bedrijfsopbrengsten	5.492.320	5.190.663	5.148.586
Bedrijfslasten			
Personeelskosten	2.204.031	2.194.906	2.023.115
Honorariumkosten huisartsen	1.788.615	1.820.744	1.715.492
Afschrijvingskosten	13.818	21.050	16.911
Overige bedrijfskosten	<u>1.160.052</u>	<u>1.152.013</u>	<u>1.024.247</u>
Som der bedrijfslasten	5.166.516	5.188.713	4.779.766
Financiële baten en lasten	<u>384</u>	<u>1.950-</u>	<u>1.288-</u>
Exploitatiesaldo (voor verrekening)	326.187	-	367.532
Te verrekenen in tarieven	<u>257.371-</u>	<u>-</u>	<u>167.663-</u>
Exploitatiesaldo (na verrekening)	68.817	-	199.869
Vennootschapsbelasting	11.356	-	37.857
Exploitatiesaldo na belastingen	<u><u>57.461</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>162.012</u></u>
BESTEMMING EXPLOITATIESALDO			
Mutaties Reserve Aanvaardbare kosten	<u>57.461</u>	<u>-</u>	<u>162.012</u>
Bestemming exploitatiesaldo (na verrekening)	<u><u>57.461</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>162.012</u></u>

Grondslagen voor de financiële verslaggeving

De kleine rechtspersoon Medicamus Spoedpost BV is feitelijk gevestigd te Harderwijk, Wethouder Jansenlaan 90, 3844 DG, KvK-nummer 53760387. De activiteiten betreffen de uitoefening van een Huisartsenpost voor spoedzorg buiten de kantooruren.

Algemeen.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met BW2 titel 9 en richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 "kleine organisaties zonder winststreven", met inachtneming van de "Beleidsregel huisartsendiensten-structuur" van de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA).

De grondslagen zijn gebaseerd op veronderstelde continuïteit.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Voor het inzicht is de begroting van het boekjaar opgenomen. Tevens zijn voor het inzicht waar de nodig de vergelijkende cijfers aangepast wat betreft rubricering.

Grondslagen voor waardering activa en passiva

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of de vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf. Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien anders vermeld, staan zij ter vrije beschikking.

Reserve aanvaardbare kosten

De reserve aanvaardbare kosten (RAK) betreft de gecumuleerde overschotten en tekorten van de aanvaardbare infrastructurele en honorariumkosten die niet verrekend worden. Kosten die als niet-aanvaardbaar moeten worden beschouwd worden ten laste van de overige reserves gebracht.

Overige voorzieningen

Dit betreft een voorziening inzake de geschatte kosten van jubilea-uitkeringen welke volgens de CAO dienen te worden uitbetaald, berekend tegen de contante waarde, rekenrente 5%, rekening houdend met een blijfkans van 90%, waarbij uitdienststreders in het boekjaar niet zijn meegenomen, evenmin als tijdelijke contracten.

Te verrekenen in tarieven

De post "te verrekenen in tarieven" betreft de gecumuleerde gelden die op grond van NZA-regelgeving in de toekomstige jaren verrekend mag worden in de tarieven.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de vennootschap zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstenverantwoording

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. De bedrijfsopbrengsten zijn ondermeer gebaseerd op het werkelijk aantal consulteenheden vermenigvuldigd met het NZA-tarief per consulteenheid onder aftrek van de verrichtingen die niet geïnd konden worden of als gemist moeten worden beschouwd. De opbrengsten hebben betrekking op verrichtingen die zijn uitgevoerd in de avonden (18:00 - 23:00), nachten (23:00 - 8:00), weekeinden.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Als buitengewone baten en lasten worden de baten en lasten opgenomen die niet uit de gewone bedrijfsvoering voortvloeien.

De Spoedpost is niet vennootschapsplichtig tot en met 2021. Vanaf 2022 voldoet de Spoedpost niet meer de voorwaarden voor vrijstelling en dient de vennootschapsbelasting te worden berekend volgens de fiscale regelgeving. De grondslag voor berekening vennootschapsbelasting is het resultaat na verrekening in tarieven. Indien dit negatief is, wordt er gezien de berekeningssystematiek en de lange termijnverwachting (een positief fiscaal resultaat kan alleen bereikt worden door minder kosten te maken dan begroot of maximaal 2% meer omzet dan begroot) en het feit dat er aan de Reserve Aanvaardbare Kosten een maximum is gesteld, daarboven dient alles verrekend te worden, vanuit gegaan dat dit negatieve bedrag in de toekomst wel verrekend zal gaan worden met een positief bedrag, maar dat er per saldo vrijwel nooit sprake zal zijn van een daadwerkelijk te betalen bedrag aan vennootschapsbelasting. Om die reden wordt bij een negatief belastbaar bedrag geen latente vordering vennootschapsbelasting opgenomen.

De Spoedpost is BTW verschuldigd over de uitleen van personeel en overige diensten die vallen buiten de vrijstelling voor de BTW.

De Spoedpost heeft voor haar werknemers pensioenregelingen getroffen. Deze pensioenregelingen (Ouderdomspensioen en Arbeidsongeschiktheidspensioen) zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW en worden in de jaarrekening verwerkt als toegezegde-bijdrageregelingen. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassing in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in de in de balans opgenomen voorziening. Voor informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremie's in de toekomstige jaren wordt verwezen naar de meest recente jaarrekening van de PFZW.

Voor materiële en immateriële vaste activa zijn de volgende afschrijvingspercentages gehanteerd:

<u>Immateriële vaste activa:</u>	<u>afschrijvings%</u>
Aanloopkosten	20%
<u>Materiële vaste activa:</u>	<u>afschrijvings%</u>
Verbouwingen	5%
Kantoorinventaris	10%
Instrumentarium	10%
Automatiseringsapparatuur	20%

TOELICHTING BALANS 2025**VASTE ACTIVA****Materiële vaste activa**Verbouwingen

Boekwaarde per 1 januari 2025	45.945
Bij: investeringen 2025	-
Af: afschrijvingen 2025	3.110
Af: desinvesteringen 2025	-
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>42.835</u>

Medische inventarissen

Boekwaarde per 1 januari 2025	1.120
Bij: investeringen 2025	2.916
Af: afschrijvingen 2025	216
Af: desinvesteringen 2025	-
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>3.820</u>

Kantoorinventarissen

Boekwaarde per 1 januari 2025	18.361
Bij: investeringen 2025	19.963
Af: afschrijvingen 2025	3.760
Af: desinvesteringen 2025	-
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>34.564</u>

Automatiseringapparatuur

Boekwaarde per 1 januari 2025	15.741
Bij: investeringen 2025	23.544
Af: afschrijvingen 2025	6.732
Af: desinvesteringen 2025	-
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>32.553</u>

Totaal boekwaarde per 31 december 2025	<u>113.772</u>
--	----------------

VLOTTENDE ACTIVA**Vorderingen**

	31-12-2025	31-12-2024
Vorderingen op debiteuren	693.231	461.927
Overige kortlopende vorderingen	-	653
	<u>693.231</u>	<u>462.580</u>
Af:		
Voorziening dubieuze vorderingen	5.634	2.846
Totaal vorderingen	<u>687.597</u>	<u>459.733</u>

Specificatie overige kortlopende vorderingen

RC Medicamus Zorg B.V.	-	653
Totaal overige kortlopende vorderingen	<u>-</u>	<u>653</u>

Overlopende activa

	31-12-2025	31-12-2024
Vooruitbetaalde bedragen	39.867	49.256
Nog te ontvangen bedragen	19.446	-
Subsidie Zorgcoördinatie	125.957	-
Totaal overlopende activa	<u>185.271</u>	<u>49.256</u>

Specificatie vooruitbetaalde bedragen

	31-12-2025	31-12-2024
Verzekeringen	-	12.662
Overige kosten	5.243	4.266
Licentiekosten software	34.624	32.329
Totaal vooruitbetaalde bedragen	<u>39.867</u>	<u>49.256</u>

<i>Specificatie nog te ontvangen bedragen</i>	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Rente spaarrekening	1.524	-
UWV: vergoeding	17.922	-
Totaal nog te ontvangen bedragen	<u>19.446</u>	<u>-</u>

Liquide middelen

	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Kasgelden	431	336
Bank- en giroaldi	758.908	1.109.301
Totaal Liquide middelen	<u>759.339</u>	<u>1.109.637</u>

Overzicht bankrekeningen bank- en giroaldi

Rabo 1280.33.002	677.762	1.066.163
ING 42.96.459	71.147	43.277
Spaarrekening Rabobank	10.000	-
Kruisposten	-	139-
Totaal bank- en giroaldi	<u>758.908</u>	<u>1.109.301</u>

PASSIVA

Eigen vermogen

	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Aandelenkapitaal	18.000	18.000
Totaal eigen vermogen	<u>18.000</u>	<u>18.000</u>

Het verloop van het kapitaal was in het verslagjaar als volgt:

Maatschappelijk aandelen kapitaal	90.000	90.000
Ongeplaatst aandelenkapitaal	72.000-	72.000-
Totaal geplaatst aandelenkapitaal	<u>18.000</u>	<u>18.000</u>

Gestort en opgevraagd kapitaal

Het maatschappelijk aandelenkapitaal bestaat uit 90.000 aandelen van nominaal € 1,-. Hiervan zijn geplaatst en volgestort 18.000 aandelen.

Reserve Aanvaardbare Kosten

	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Reserve aanvaardbare kosten	<u>537.208</u>	<u>479.735</u>

Het verloop van de RAK was in het verslagjaar als volgt:

Saldo per 1 januari	479.735	317.721
Af/bij: correctie n.a.v. afrekening NZA	-	1
Bij: correctie kosten zorgcoördinatie 2024 i.o.m. NZA	32.306	-
	<u>512.041</u>	<u>317.722</u>

Bij:

Onderbesteding budget aanvaardbare kosten	20.442	102.317
Subsidie zorgcoördinatie	32.306-	-
Dotatie naar aanleiding van volumeafwijking <= 2%	103.596	97.553
Overige toevoegingen	-	-
Totaal dotaties RAK	<u>91.732</u>	<u>199.870</u>

Af:

Onttrekking in verband met overschrijding 10%-norm RAK	55.221	-
Afrondingen	12-	-
Overige onttrekkingen ivm onaanvaardbare kosten	11.356	37.857
Totaal onttrekkingen RAK	<u>66.565</u>	<u>37.857</u>

Saldo per 31 december	<u>537.208</u>	<u>479.735</u>
-----------------------	----------------	----------------

OVERIGE VOORZIENINGEN

	31-12-2025	31-12-2024
Jublieumvoorziening	32.358	-

Dit betreft een voorziening inzake de geschatte kosten van jubilea-uitkeringen welke volgens de CAO dienen te worden uitbetaald, berekend tegen de contante waarde, rekenrente 5%, rekening houdend met een blijfkans van 90%, waarbij uitdienststreders in het boekjaar niet zijn meegenomen, evenmin als tijdelijke contracten.

TE VERREKENEN IN TARIEVEN

	31-12-2025	31-12-2024
Te verrekenen in tarieven	400.714	486.993

Het verloop van de post "te verrekenen in tarieven" luidt als volgt

Saldo per 01-01-2025 en 2024	486.993	319.768
af/bij: correctie n.a.v. afrekening NZA	-	2-
Afkeur voorgaand boekjaar	1.014	872
Te verrekenen in tarieven resultaat boekjaar	257.371	167.663
Verrekend via tariefafslag voorgaande jaren	344.664-	1.308-
Saldo per 31 december	400.714	486.993

Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren	200.543	203.447
Af te dragen loonheffing	82.530	81.215
Af te dragen pensioenpremies	53.468	52.426
Vennootschapsbelasting	8.372-	22.031
Te betalen vakantiegeld	59.639	57.305
Te betalen verlofuren	115.743	72.048
RC Medicamus Coöperatie	3.038	3.474
RC Medicamus Facilitair B.V.	203.356	150.283
RC Medicamus Holding B.V.	7.277	6.650
Totaal kortlopende schulden	<u>717.222</u>	<u>648.879</u>

Overlopende passiva

	31-12-2025	31-12-2024
Nog te betalen kosten	40.476	66.186
Totaal overlopende passiva	<u>40.476</u>	<u>66.186</u>

Specificatie nog te betalen kosten

Accountantskosten	3.819	29.648
Kosten salaradministratie	3.151	-
Uit te keren WLZ-inkomsten	25.859	19.162
Teveel ontvangen bijdrage HV	-	8.179
Licentiekosten software	9.150	9.500
Medische verbruiksartikelen	-	2.635
(Voorschot) honorarium	1.476	1.476
Overige organisatiekosten	-	112
Afrekening energiekosten	4.097-	-
Afrekening huur boekjaar	1.118	4.527-
Totaal overige overlopende passiva	<u>40.476</u>	<u>66.186</u>

Niet uit de balans blijkende verplichtingen.

Belangrijke financiële verplichtingen:

Vanaf 1 januari 2020 is er een nieuw huurcontract met St Jansdal Ziekenhuis te Harderwijk, met een looptijd van 5 jaar en verlenging daarna met wederom 5 jaar.

De jaarhuur bedraagt voor het boekjaar 2026 € 84.212. De bijkomende servicekosten en energie bedragen €48.873 voor boekjaar 2026.

Per 1 december 2023 is Medicamus Spoedpost een overeenkomst aangegaan met Witte Kruis ten aanzien van het vervoer van huisartsen voor het rijden van visites voor een periode van 5 jaar, met daarna telkens verlenging voor een periode van 5 jaar. Tussentijdse opzegging is niet mogelijk, opzegging is mogelijk 6 maanden voor het einde van een 5-jaarsperiode. De verplichting voor boekjaar 2026 bedraagt € 397.789.

Medicamus Spoedpost B.V. te Harderwijk

TOELICHTING RESULTATENREKENING 2025

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Gedeclareerde opbrengst verrichtingen

	2025	Begroting 2025	2024
Opbrengst consulten (inclusief toeslag/afrek ivm nacalculatie oude jaren)	3.980.411	3.853.556	3.824.648
Opbrengst visites (inclusief toeslag/afrek ivm nacalculatie oude jaren)	744.321	719.440	697.526
Opbrengst telefonische consulten	706.300	588.000	570.885
Totaal gedeclareerde opbrengst verrichtingen	<u>5.431.032</u>	<u>5.160.996</u>	<u>5.093.059</u>

Overige opbrengsten

	2025	Begroting 2025	2024
Gedeclareerde opbrengst uit zorg WLZ	56.343	24.667	60.291
Diverse overige opbrengsten	6.799	5.000	5.743
Totaal overige opbrengsten	<u>63.142</u>	<u>29.667</u>	<u>66.035</u>

Specificatie diverse overige opbrengsten

	2025	Begroting 2025	2024
AIOS gelden	2.599	2.500	2.283
Overige opbrengsten	4.200	2.500	3.460
Totaal diverse overige opbrengsten	<u>6.799</u>	<u>5.000</u>	<u>5.743</u>

Gemiste opbrengsten / oninbaar

	2025	Begroting 2025	2024
Gemiste opbrengsten / oninbaar	<u>1.855-</u>	<u>-</u>	<u>10.508-</u>

BEDRIJFSLASTEN

Personeelskosten

	2025	Begroting 2025	2024
Salariskosten personeel in loondienst	1.364.259	1.265.068	1.201.445
Sociale lasten	341.025	374.345	318.981
Kosten extern personeel	373.391	413.047	385.230
Overige personeelskosten	125.357	142.446	117.459
Totaal personeelskosten	2.204.031	2.194.906	2.023.115
<u>Specificatie salariskosten personeel in loondienst</u>	2025	Begroting 2025	2024
Salariskosten assistenten en operators	1.364.259	1.265.068	1.201.445
Totaal salariskosten personeel in loondienst	1.364.259	1.265.068	1.201.445

De toename van de salariskosten wordt veroorzaakt door toegenomen loonkosten, zoals stijging conform cao-afspraken (rekening mee gehouden in de begroting). Tevens is de medisch manager in dienst gekomen, in plaats van extern ingehuurd, zoals wel was begroot (€ 66.869 volgens begroting). Voor een goed vergelijk met de begroting, dien je die op te hogen met dit bedrag, zodat de begroting totaal uitkomt op € 1.331.937. In dat geval is de realisatie vrijwel gelijk aan de begroting.

Uiteindelijk komt het totaal aan personeelskosten lager uit dan begroot.

<u>Specificatie sociale lasten</u>	2025	Begroting 2025	2024
Premies pensioen	119.486	125.599	116.134
Sociale verzekeringspremies	221.150	248.746	202.144
Sociale lasten onverdeeld	389	-	703
Totaal sociale lasten	341.025	374.345	318.981
<u>Specificatie kosten extern personeel</u>	2025	Begroting 2025	2024
Kosten extern personeel financiële administratie	48.000	58.000	42.000
Kosten extern personeel personeelszaken	14.604	14.662	18.204
Kosten extern personeel	100.654	126.869	130.647
Doorberekende kosten extern personeel	210.133	213.516	194.379
Totaal kosten extern personeel	373.391	413.047	385.230

Directie, kwaliteitsmedewerker en secretariaal medewerker zijn in dienst bij Medicamus Holding en/of Facilitair en worden van daaruit doorbelast aan de Spoedpost.

De kosten van het voeren van de administratie door Medicamus Facilitair worden doorbelast vanaf 1 april 2015. Kosten extern personeel personeelszaken zijn gedaald door meer HR-zaken intern uit te voeren. Wel zijn daardoor de intern doorbelaste kosten administratie wegens toegenomen werkzaamheden en inflatie verhoogd naar € 48.000.

Kosten extern personeel betreft inhuur triagisten incl. eventuele btw, mede noodzakelijk wegens ziekteverzuim en het betreft inzake de begroting de kosten van de medisch manager (begroot € 66.869), welke uiteindelijk in loondienst is gekomen. De inhuur van extern personeel ligt nog steeds boven het gewenste bedrag van € 60.000, hetgeen ervoor is begroot (€ 60.000 + € 66.869).

<u>Specificatie overige personeelskosten</u>	2025	Begroting 2025	2024
Kosten bij- en nascholing personeel	76.696	76.696	74.011
Reis- en verblijfkosten	25.862	20.000	21.155
Kosten personeelsvertegenwoordiging	799	-	1.920
Kosten personeelsverzekeringen	12.444	19.500	15.464
Kosten werving & selectie	-	250	-
Bijdrage leasefietsen	1.485	-	500-
Overige personeelskosten	8.070	26.000	5.341
Doorberekende overige personeelskosten	-	-	68
Totaal overige personeelskosten	125.357	142.446	117.459

Bijdrage leasefietsen betreft het saldo van de ingehouden eigen bijdrage van de medewerkers ten behoeve van de aan hun ter beschikking gestelde (lease)fiets en de kosten van de lease van de fietsen. Kosten personeelsvertegenwoordiging betreffen de kosten van het bijwonen van de landelijke platformdag (2024: betroffen het 4 cursussen).

<u>Aantal medewerkers</u>	2025	2024
Aantal medewerkers per ultimo	34	36
Aantal FTE per ultimo	15,04	15,16

Honorariumkosten huisartsen

	2025	Begroting 2025	2024
Honorarium huisartsen	1.782.488	1.813.494	1.706.620
Kosten calamiteitencommissie	-	2.500	1.121
Kosten VIM commissie	2.384	2.500	4.146
Kosten kwaliteitscommissie	3.743	2.250	3.606
	<u>1.788.615</u>	<u>1.820.744</u>	<u>1.715.492</u>

Specificatie honorarium huisartsen:

Honorariumkosten huisarts avonddienst	356.686	368.719	331.877
Honorariumkosten huisarts nachtdienst	473.955	487.117	453.158
Honorariumkosten huisarts weekenddienst	630.633	698.606	624.001
Honorariumkosten huisarts feestdagen	107.841	71.574	83.334
Honorariumkosten huisarts achterwacht	208.247	187.478	206.165
Honorariumkosten huisarts onverdeeld	5.126	-	8.085

Totaal honorariumkosten huisartsen	<u>1.782.488</u>	<u>1.813.494</u>	<u>1.706.620</u>
------------------------------------	------------------	------------------	------------------

Afschrijvingskosten

	2025	Begroting 2025	2024
Afschrijvingskosten materiële vaste activa	13.818	21.050	16.911
Totaal afschrijvingskosten	<u>13.818</u>	<u>21.050</u>	<u>16.911</u>

Specificatie afschrijvingskosten materiële vaste activa

	2025	Begroting 2025	2024
Afschrijvingskosten verbouwingen	3.110	4.000	3.110
Afschrijvingskosten medische inventarissen	216	250	192
Afschrijvingskosten kantoorinventaris	3.760	3.800	3.300
Afschrijvingskosten automatiseringsapparatuur	6.732	13.000	10.309
Totaal afschrijvingskosten materiële vaste activa	<u>13.818</u>	<u>21.050</u>	<u>16.911</u>

Overige bedrijfskosten

	2025	Begroting 2025	2024
Vervoerskosten	327.248	362.178	320.385
Huisvestingskosten	170.018	160.556	159.283
Kosten instrumentarium	48.227	53.500	53.609
Kosten automatisering	265.740	249.340	263.028
Kosten telecom	99.708	69.700	71.731
Organisatiekosten	249.110	256.739	156.212
Totaal overige bedrijfskosten	<u>1.160.052</u>	<u>1.152.013</u>	<u>1.024.247</u>

Specificatie Vervoerskosten

	2025	Begroting 2025	2024
Kosten chauffeur & auto onverdeeld	384.375	392.077	379.055
Doorberekende vervoerskosten	51.627-	29.899-	52.671-
Triage tussen 17 en 18 uur	4.120-	-	4.680-
Consult tussen 17 en 18 uur	1.193-	-	1.136-
Visite tussen 17 en 18 uur	186-	-	183-
Totaal vervoerskosten	<u>327.248</u>	<u>362.178</u>	<u>320.385</u>

De doorberekende vervoerskosten betreffen de vervoerskosten tussen 17.00 en 18.00 welke in rekening zijn gebracht bij de aangesloten huisartsen; vanaf 2023 worden de doorberekende kosten jaarlijks opnieuw bepaald. Daarnaast zijn sinds half september 2022 de opbrengsten van de openstelling tussen 17.00 en 18.00 uur op de kosten in mindering gebracht.

<u>Specificatie Huisvestingskosten</u>	2025	Begroting 2025	2024
Huurkosten huisvesting	81.522	81.380	78.765
Servicekosten huisvesting	49.457	46.792	54.986
Kosten onderhoud huisvesting	6.772	-	-
Kosten catering en keukenbenodigdheden	6.514	7.500	5.715
Overige huisvestingskosten	-	250	-
Doorberekende huisvestingskosten	25.753	24.634	19.818
Totaal huisvestingskosten	<u>170.018</u>	<u>160.556</u>	<u>159.283</u>

<u>Specificatie kosten instrumentarium</u>	2025	Begroting 2025	2024
Kosten medicijnen	17.850	22.500	20.432
Kosten medische verbruiksartikelen	30.377	30.000	33.177
Overige instrumentariumkosten	-	1.000	-
Totaal kosten instrumentarium	<u>48.227</u>	<u>53.500</u>	<u>53.609</u>

<u>Specificatie kosten automatisering</u>	2025	Begroting 2025	2024
Onderhoudskosten soft/hardware	6.865	250	1.550
Licentiekosten software niet zijnde afschrijvingskosten	118.183	115.307	123.173
Kosten systeembeheer	48.079	46.700	48.899
Kosten website	-	3.333	-
Overige automatiseringskosten	47.000	47.750	47.496
Informatiebeveiliging + certificering	45.614	36.000	41.911
Totaal kosten automatisering	<u>265.740</u>	<u>249.340</u>	<u>263.028</u>

Kosten van informatiebeveiliging liggen in lijn met 2024, wel wat hoger dan begroot, maar meer in lijn met de begroting dan voorgaande jaren (voor 2024 was € 32.000 begroot).

<u>Specificatie kosten telecom</u>	2025	Begroting 2025	2024
Kosten vaste telefonie	402	-	421
Kosten mobiele telefonie	1.637	2.000	1.997
Kosten servicenummers	87.494	60.000	61.711
Onderhoud en beheer telecom	2.419	250	169
Dataverbindingen	7.200	7.200	7.200
Overige telecomkosten	557	250	232
Totaal kosten telecom	<u>99.708</u>	<u>69.700</u>	<u>71.731</u>

<u>Specificatie organisatiekosten</u>	2025	Begroting 2025	2024
Kosten overige verzekeringen	14.179	13.750	13.740
Kantoorbenodigdheden	6.566	6.000	5.873
Verzendkosten	-	1.000	-
Accountantskosten	30.493	30.493	30.699
Advieskosten	2.639	5.000	1.961
Congreskosten	4.085	-	4.447
Vergaderkosten	4.307	2.500	2.383
Bestuurskosten	12.000	12.000	12.000
Kosten RvC	29.108	31.296	26.600
Kosten cliëntenraad	2.542	2.000	2.800
Kosten zorgcoördinatie	* 32.306-	-	32.306
Representatiekosten	2.775	6.500	2.681
Abonnementen en literatuur	1.947	1.000	619
Kosten contributies	15.341	14.000	13.975
Kosten beveiligingsdienst	801	-	776
Overige organisatiekosten	994	1.000	1.351
Kosten plusmodule	153.638	130.200	4.001
Totaal organisatiekosten	<u>249.110</u>	<u>256.739</u>	<u>156.212</u>

* Met betrekking tot kosten zorgcoördinatie:

Kosten zorgcoördinatie	93.652	-	32.306
Subsidie zorgcoördinatie	93.652-	-	-
Subsidie zorgcoördinatie vorig boekjaar	32.306-	-	-
Totaal kosten zorgcoördinatie	<u>32.306-</u>	<u>-</u>	<u>32.306</u>

Deze kosten zijn in 2024 wel meegenomen in het fiscale resultaat, maar in de nacalculatie regelrecht verrekend in de RAK (normaal gesproken zou dat zijn: Te verrekenen in tarieven). Vanwege het fiscaal resultaat meenemen in 2024, dient de subsidie over 2024 nu ook te worden meegenomen in het resultaat, bij de nacalculatie gaat deze ook weer via de RAK, zodat per saldo deze post weer uit de RAK is ultimo 2025.

Financiële baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
Financiële baten	1.524	-	-
Financiële lasten	1.139	1.200	1.288
Totaal financiële baten en lasten	<u>384</u>	<u>1.200-</u>	<u>1.288-</u>

<u>Specificatie financiële baten</u>	2025	Begroting 2025	2024
Opbrengst rente	1.524	-	-
Totaal financiële baten	<u>1.524</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

<u>Specificatie financiële lasten</u>	2025	Begroting 2025	2024
Interest leningen	-	-	-
Bankkosten	1.139	500	1.288
Totaal financiële lasten	<u>1.139</u>	<u>1.200</u>	<u>1.288</u>

Te verrekenen in tarieven

	2025	Begroting 2025	2024
- Aftrekpost in verband met volume-afwijkingen consulteenheden > 2%	202.150-	-	167.663-
- Aftrekpost in verband met overschrijding 10% norm	55.221-	-	-
Totaal te verrekenen in tarieven	<u>257.371-</u>	<u>-</u>	<u>167.663-</u>

TOELICHTING RESULTAATBESTEMMING

	2025	Begroting 2025	2024
Exploitatiesaldo (na verrekening)	68.817	-	199.869

Bestemming exploitatiesaldo (na verrekening)

Mutaties Reserve Aanvaardbare Kosten	57.461	-	162.012
--------------------------------------	--------	---	---------

Totaal Bestemming exploitatiesaldo (na verrekening)	<u>57.461</u>	<u>-</u>	<u>162.012</u>
---	---------------	----------	----------------

Specificatie mutaties Reserve Aanvaardbare Kosten

	2025	Begroting 2025	2024
Onderbesteding budget aanvaardbare kosten	11.864-	-	102.317
Onttrekking naar aanleiding van volume-afwijking <= 2%	103.596	-	97.553
Onttrekking in verband met overschrijding 10%-norm RAK	55.221-	-	-
Correctie subsidie zorgcoördinatie 2024	32.306	-	-
Vennootschapsbelasting boekjaar	11.356-		37.857-

Totaal mutaties Reserve Aanvaardbare Kosten	<u>57.461</u>	<u>-</u>	<u>162.013</u>
---	---------------	----------	----------------

WNT-verantwoording 2025 Medicamus Spoedzorg BV

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Medicamus Spoedzorg BV. Het voor Medicamus Spoedzorg BV toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 201.000 (Zorg en Jeugdhulp, klasse III).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling en zonder dienstbetrekking korter dan 13 maanden:

bedragen x € 1	M.C. Bothof			M. Broekhuizen			P.A.J. Buis		A.W. Y. Mulder
Functiegegevens	Algemeen directeur WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde niet-WNT-instelling	Algemeen directeur WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde niet-WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde niet-WNT-instelling	Medisch directeur gelieerde WNT-instelling
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-30/09	01/01-30/09	01/09-31/12
Deeltijdfactor in fte	0,540	0,360	0,100	0,060	0,870	0,070	0,316	0,105	0,316
Gewezen topfunctionaris?	nee	nee	nee	nee	nee	nee	nee	nee	nee
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja	ja	ja	nee	nee	ja
Bezoldiging									
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	70.550	47.033	13.065	7.697	111.601	8.979	45.597	15.199	13.306
Beloningen betaalbaar op termijn	7.876	5.251	1.459	868	12.592	1.013	0	0	1.500
<i>Subtotaal</i>	<i>78.425</i>	<i>52.284</i>	<i>14.523</i>	<i>8.565</i>	<i>124.193</i>	<i>9.993</i>	<i>45.597</i>	<i>15.199</i>	<i>14.806</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	108.540	72.360	20.100	12.060	174.870	14.070	47.475	15.825	21.216
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	78.425	52.284	14.523	8.565	124.193	9.993	45.597	15.199	14.806
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Eshuis

Registeraccountants
Twentepoort Oost 14a
Postbus 206
7600 AE Almelo
Tel. 088-500 95 00
Beconnr. 192004

bedragen x € 1				M.C. Bothof			M. Broekhuizen			P.A.J. Buis	
Functiegegevens				Algemeen directeur WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde niet WNT-instelling	Algemeen directeur WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde niet WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde niet WNT-instelling	Algemeen directeur gelieerde niet WNT-instelling
Gegevens 2023											
Aanvang en einde functievervulling in 2024				01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Deeltijdfactor 2024 in fte				0,54	0,36	0,1	0,06	0,87	0,07	0,32	0,11
Dienstbetrekking				ja	ja	ja	ja	ja	ja	nee	nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen				64.322	42.881	11.911	6.990	101.351	8.155	57.464	19.160
Beloningen betaalbaar op termijn				6.657	4.438	1.233	715	10.370	834	0	0
Subtotaal				70.979	47.319	13.144	7.705	111.721	8.989	57.464	19.160
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum				102.600	68.400	19.000	11.400	165.300	13.300	60.000	20.000
Totale bezoldiging 2024				70.979	47.319	13.144	7.705	111.721	8.989	57.464	19.160

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Medicamus Spoedzorg BV. Het voor Medicamus Spoedzorg BV toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 201.000 (Zorg en Jeugdhulp, klasse III) en met betrekking tot de commissarissen is het bezoldigingsmaximum 15% van € 201.000 (voorzitter) en 10% van € 201.000 (lid).

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen:

Gegevens 2024							
bedragen x € 1		J.H.J.M. Uijen		M.B. Botman		M.M.A. van Daelen	
Functiegegevens	commissaris						
	voorzitter		lid		lid		
	WNT- instelling	Gelieerde WNT- instelling	WNT- instelling	Gelieerde WNT- instelling	WNT- instelling	Gelieerde WNT- instelling	
Kalenderjaar	2025		2025		2025		
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	12	12	12	12	12	12	
Bezoldiging							
Totale bezoldiging gehele periode	€ 10.553	€ 10.553	€ 7.035	€ 7.035	€ 7.035	€ 7.035	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 15.075	€ 15.075	€ 10.050	€ 10.050	€ 10.050	€ 10.050	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	

Gegevens 2024						
Functiegegevens		commissaris				
		voorzitter		lid		lid
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)		01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Totale bezoldiging gehele periode		€ 11.400	€ 11.400	€ 7.600	€ 7.600	€ 7.600
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		€ 14.250	€ 14.250	€ 9.500	€ 9.500	€ 9.500

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

OVERIGE GEGEVENS

Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum met een omvang van materiële betekenis voor de jaarrekening.

Aan de Raad van Commissarissen en directie van
Medicamus Spoedpost B.V.
Ceintuurbaan 240A
3847 LG HARDERWIJK

Twentepoort Oost 14a
7609 RG Almelo
Postbus 206
7600 AE Almelo
Tel. 088-500 95 00
E-mail info@eshuis.com

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de Raad van Commissarissen en directie van Medicamus Spoedpost B.V.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Medicamus Spoedpost B.V. te Harderwijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Medicamus Spoedpost B.V. per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, Richtlijn 640 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, de regeling openbare jaarverantwoording WMG en de door de Nza uitgevaardigde beleidsregel BR/REG-23137.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2025
2. De resultatenrekening over 2025
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Medicamus Spoedpost B.V. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- De overige gegevens
- Het directieverslag



Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW, Richtlijn 640 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, de regeling openbare jaarverantwoording WMG en de door de Nza uitgevaardigde beleidsregel BR/REG-23137 vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie van Medicamus Spoedpost B.V. is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, Richtlijn 640 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, de regeling openbare jaarverantwoording WMG en de door de Nza uitgevaardigde beleidsregel BR/REG-23137.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, Richtlijn 640 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, de regeling openbare jaarverantwoording WMG en de door de Nza uitgevaardigde beleidsregel BR/REG-23137. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de onderneming te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De Raad van Commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:



- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten.
- Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Almelo, 24 april 2026

Eshuis Registeraccountants B.V.

Was getekend

M. (Marijn) Klappe MSc RA

<i>Onschrijving</i>	<i>Afschrijvings- percentage</i>	<i>Aanschafwaarde</i>	<i>Cumulatieve afschrijvingen</i>	<i>Boekwaarde</i>	<i>Investerings</i>	<i>Afschrijvingen</i>	<i>Aanschafwaarde desinvesteringen</i>	<i>Afschrijvingen desinvesteringen</i>	<i>Aanschafwaarde</i>	<i>Cumulatieve afschrijvingen</i>	<i>Boekwaarde</i>
Vaste gegevens activa		Stand per 1 januari			Mutaties boekjaar		Desinvesteringen		Stand per 31 december		
Verbouwingen		62.198	16.253	45.945	-	3.110	-	-	62.198	19.363	42.835
Medische inventarissen		4.557	3.437	1.120	2.916	216	-	-	7.473	3.653	3.820
Kantoorinventaris		39.363	21.001	18.361	19.963	3.760	-	-	59.325	24.762	34.564
Automatiseringsapparatuur		108.625	92.884	15.741	23.544	6.732	-	-	132.169	99.616	32.553
Totaal materiële vaste activa		214.742	133.575	81.167	46.423	13.818	-	-	261.165	147.393	113.772